

VRIJWILLIGERSLIJST 2012 - PROTESTANTSE KERK COTHEN

Ik geef me op voor de volgende taak of taken:

- Kerkdiensten: Gastheer / gastvrouw
 - * opvang gastpredikant, welkom aan het begin van de dienst, orde van dienst bewaken
- Kerkdiensten: Koster
- Pastoraat: Bezoekwerk
- Praktische zaken: Penningmeester
 - * overzicht houden over de begroting, de inkomsten en uitgaven
 - * bij voorkeur lid van de kerkenraad
- Praktische zaken: Verzorgen betalingsverkeer
 - * uitvoeren betalingen (predikant, gastpredikanten, organisten, andere declaraties)
 - * factureren en innen gelden voor verhuur (gebouw, tuinen, begraafplaats) en collectebonnen
- Coördinatie actie kerkbalans
 - * brieven voorbereiden en vrijwilligers regelen die brieven wegbrengen en ophalen
 - * bijhouden toezeggingen en betalingen, versturen herinneringen
- Diaconie: Collecteren tijdens de kerkdiensten
- Diaconie: Collectes afstorten en uitbetaling aan diaconale doelen verzorgen
- Diaconie: Bijdragen aan de activiteiten van de ZWO-commissie
 - * steun geven aan groepen mensen buiten ons land
- Deelnemen in de 'denktank' van de kerkenraad
 - * meedenken bij het (verder) ontwikkelen van visie en beleid van onze gemeente
- Namens onze gemeente meedraaien in het Beraad van Kerken: 4 keer per jaar vergaderen, contacten onderhouden met andere kerken
- Ik wil wel iets anders doen, namelijk
- Ik wil gebeld worden voor meer informatie

Naam / namen: _____

Telefoonnummer: _____

e-mail adres: _____

Dit formulier uiterlijk op **11 december 2011** inleveren in de kerk, of in de brievenbus van de **pastorie (tegen de muur van het kerkenhuisje, Dorpsstraat 22a)**

of mailen naar pk-cothen@protestantsekerkcothen.nl

(dit formulier kunt u downloaden van www.protestantsekerkcothen.nl/nieuws)